

Znak sprawy: ZP.1/2021

Lubrza, dnia 14.06.2021 r.

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

GMINA LUBRZA
OS. SZKOLNE 13
66-218 LUBRZA

zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia):

na usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz odbiór i kontrola merytoryczna dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Rozbudowa infrastruktury wodno-ściekowej w Gminie Lubrza poprzez przebudowę SUW w Staropolu oraz budowę SUW w Romanówku wraz z biologiczną oczyszczalnią ścieków”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:*

1. 1) Specyfika głównych wymagań Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmie do wykonania:
 - a) czynności związane z odbiorem oraz kontrolą merytoryczną oraz zgłoszeniem uwag do dokumentacji budowlanej i technicznej wraz z uzyskanymi wymaganymi prawem zezwoleniami i decyzjami administracyjnymi niezbędnymi do realizacji robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego **„Rozbudowa infrastruktury wodno-ściekowej w Gminie Lubrza poprzez przebudowę SUW w Staropolu oraz budowę SUW w Romanówku wraz z biologiczną oczyszczalnią ścieków”**. Dokumentacja będzie obejmować wszystkie konieczne branże budowlane i dokumentację projektową oraz techniczną w zakresie budowy obiektu wraz elementami zagospodarowania terenu. Dokumentacja budowlana (obejmująca m.in.: projekt budowlany, projekt wykonawczy, STWiOR, kosztorys inwestorski) będzie realizowana w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy.
 - b) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branżach:
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Pełnienie funkcji odbywać się będzie w zakresie wynikającym z art. 25, 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i obejmować w szczególności czynności:

Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są: Jacek Jusiński, tel. 512004128 wew. 203,
Anna Waligóra, tel. 512004128 wew. 203.

VIII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Gminy Lubrza w terminie do dnia 21.06.2021 r., do godz. 17.00 pisemnie lub drogą elektroniczną adres e-mail gmina@lubrza.pl

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wartość podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy.


.....

(data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego/
jednostki organizacyjnej)

Zatwierdzam:

kierownika

*) – niepotrzebne skreślić