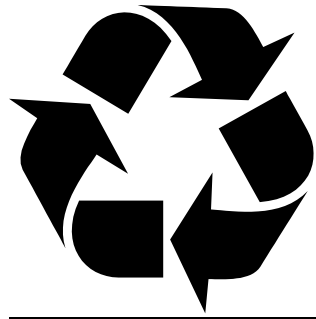




Z A T W I E R D Z A M
Ryszard Skonieczek

dnia 05.08.2011 r.

***Specyfikacja Istotnych
Warunków Zamówienia***



***Rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej
w miejscowości Zagórze***



1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Lubrza

Adres :

Urząd Gminy Lubrza
ul. Świebodzińska 68
66 – 218 Lubrza
województwo lubuskie
tel./fax (068) 381 30 21, e-mail: uglubrza1@wp.pl
godz. urzędowania: *poniedziałek 7⁰⁰ – 17⁰⁰*
wtorek - czwartek 7⁰⁰ – 15⁰⁰
piątek 7⁰⁰ – 13⁰⁰

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych stosownie do art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej również jako „u.p.z.p.”.

3. Oznaczenie wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 45.21.23.00 – 9 – roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturowych obiektów budowlanych,
- 45.31.00.00 – 3 – roboty instalacyjne elektryczne,
- 45.33.00.00 – 9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne,
- 45.40.00.00 – 1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

Niniejsze opracowanie obejmuje projekt rozbudowy istniejącego budynku o pomieszczenia sanitarne na potrzeby świetlicy wiejskiej i przystosowanie jej do celu, jakiemu ma służyć zgodnie z przepisami higieniczno – sanitarnymi i przeciwpożarowymi.



Projektuje się dwa osobne sanitariaty (przedsionek + wc.)

Budynek świetlicy wiejskiej przewidziany do rozbudowy jest obiektem wolnostojącym o rzucie prostokątnym, parterowy bez podpiwniczenia z dachem dwuspadowym krytym dachówką betonową.

W ramach inwestycji przewidziano rozbudowę w kierunku południowym wzdłuż wschodniej ściany szczytowej.

Konstrukcja budynku tradycyjna, murowana z cegły pełnej gr. 25 cm na zaprawie cem.-wap. Powierzchnia do budowy 4,00 m².

Ponadto pod zadaszeniem przewieszonym z do budowy należy wykonać nawierzchnię utwardzoną typu polbruk na podbudowie piaskowo - cementowej, dzięki czemu powstanie czyste dojście do obiektu zakryte zadaszonym wiatrolapem.

4.1 Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

4.2 Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli 3-letniej gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia liczony od dnia odebrania przez zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego oraz zobowiązuje się do zapewnienia pełnej funkcjonalności całości przedmiotu zamówienia poprzez bezpłatne usuwanie usterek w zakresie udzielonej przez siebie gwarancji.

4.3 Złożenie przez Wykonawcę oferty oznacza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i nadaje się do prawidłowego wykonania robót. W związku z powyższym nie może on uchylić się od odpowiedzialności za nienależyte wykonanie robót na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4.4 Wykonawca ma obowiązek sporządzenia tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz ze wskazaniem objazdów i zapewnieniem dojazdu do istniejących posesji. Organizację ruchu należy uzgodnić z właściwymi do tego celu organami.

4.5 Wykonawca przed złożeniem oferty powinien zapoznać się z istniejącymi warunkami w terenie. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.

4 Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

5 Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6 Informacja o ofercie wariantowej.



Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

7 Termin wykonania zamówienia.

Nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia: **do dnia 31 października 2011 r.**

8 Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, a także złożą dokumenty i oświadczenia, jak w pkt 10 SIWZ,

ponadto:

1) udokumentują należyte wykonanie robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Za odpowiadające rodzajem zamawiający uzna co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na:

- budowie budynku kubaturowego o kubaturze min. 10,00 m³,

2) dysponować będą w celu wykonania zamówienia przynajmniej 1 osobą posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 Nr 156 poz.1118 ze zm.)

- wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w nim aktualnym terminem ważności,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie w oryginale tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

oświadczenia:

- 1) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych wg. **załącznik nr 3** do SIWZ,
- 2) o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp wg. **załącznik nr 4** do SIWZ,
- 3) oświadczenie, na podstawie art. 8 ust. 3 pzp, o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ,

dokumenty:

- 1) formularz ofertowy wg. **załącznika nr 1** do SIWZ,
- 2) kosztorys ofertowy – **załącznik nr 2**
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp,
- 4) wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wg. **załącznika nr 5** do SIWZ,

Uwaga:

Za odpowiadające rodzajem zamawiający uzna co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na:

- budowie budynku kubaturowego o kubaturze min. 10,00 m³,

5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania osobami wg **załącznika nr 6** do SIWZ

6) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami



budowlanymi przez przynajmniej jedną wskazaną osobę w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia tj. uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej lub równoważnej konstrukcyjno – budowlanej z możliwością prowadzenia robót drogowych, (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.), oraz zaświadczenia wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby,

7) pisemne zobowiązanie w oryginale, o którym mowa w pkt. 9 SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp;

8) wykaz wskazujący części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SIWZ,

9) zaakceptowany wzór umowy wg. **załącznika nr 9** do SIWZ.

ponadto:

złożą ofertę zgodną ze SIWZ.

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

Zamawiający dopuszcza dokonanie potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Oferenta upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.

11. Oferta wspólna.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1 muszą spełniać oni łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać **Pełnomocnika** (zwanego Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;
 - 2) oferta **musi** być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - 3) Każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1-4, art. 24 ust. 1-2 u.p.z.p.
 - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt 1).



12. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
- 6) **We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.**
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny oferenta lub treścią załączonego do



- oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i niepodlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, oświadczeniem sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8**, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
 - 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3.1 nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Pan Mirosław Sławski tel. 068 38 13 366

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w:
Urzędzie Gminy w Lubrza, ul. Świebodzińska 68, 68-218 Lubrza, sekretariat pokój nr 6.
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	26.08.2011 r.	do godz.	09.30
----------------	----------------------	-----------------	--------------
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.



3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Urząd Gminy w Lubrzy
Ul. Świebodzinska 68, 66-218 Lubrza
Oferta w postępowaniu na [nazwa przetargu zgodna z nazwą z SIWZ]
4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić dane oferenta.

15. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej oferty.
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w:

Urzędzie Gminy w Lubrza, ul. Świebodzińska 68, 68-218 Lubrza, sala narad pokój nr 2.

w dniu

26.08.2011 r.

o godz.

10.00

17. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.



1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający, stosownie do treści art. 87 u.p.z.p., poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.
4. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W przypadku nie wyrażenia przez wykonawcę zgody na poprawienie jego oferta zostanie odrzucona.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Wybór ofert dokonywany będzie w oparciu o ocenę następującego kryterium:
 - a) **cena** **- 100 %**

Oferty oceniane będą według formuły:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times \text{waga}(100 \text{ pkt}) = \text{ilość punktów}$$

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wagi może otrzymać Wykonawca, wynosi 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. Uzupelnienie oferty.



Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający odstępują od żądania wniesienia wadium przez oferentów.

22. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p..
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
 - 2) W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.
 - 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
 - 4) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.



24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP SA oddział w Świebodzinie, Nr 48 1020 5402 0000 0102 0027 9380
z podaniem tytułu:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dotyczącej przetargu na rozbudowę świetlicy wiejskiej w miejscowości Zagórze”
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania



Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

26. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139, 140 z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Może mieć to miejsce w sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących konieczność dokonania takich zmian.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w zakresie:



- zmiana terminu wykonania zamówienia może zostać zmieniony/przesunięty z powodu: niesprzyjających warunków atmosferycznych; przeszkód związanych z kolejnością wykonywania prac, konieczności wykonania dodatkowych badań gruntu, jeśli zajdzie taka konieczność.
- zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych równoległe z zamówieniem podstawowym,
- zmiana terminu i przedmiotu zamówienia z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- przedmiot zamówienia może ulec zmianie z powodu wystąpienia dodatkowych a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót,
- z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych powyżej, obie strony muszą wyrazić zgodę na wniesienie zmian w zapisie umowy. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem jej nieważności.

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 9 (wzór umowy) do niniejszej SIWZ.

28. Środki ochrony prawnej.

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z postanowieniami Działu VI Pzp.

29. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

32. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.



33. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. OFERENT:

.....
.....
.....

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Nawiązując do zaproszenia wzięcia udziału w przetargu oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w całości za cenę:

- a) netto:
słownie:
- b) VAT (.....%):
słownie:
- c) brutto:
słownie:

5. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. Oświadczamy, że przedstawiony w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany.



3. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
4. Oświadczamy, że uważamy się związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
6. Oświadczamy, że nie uczestniczę w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do dnia 30 listopada 2011 r.

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 3

Wzór oświadczenia oferenta o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. OFERENT:

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

- 1) posiadam(-y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem;
- 2) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem techniczny, a także dysponuję(-emy) osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- 3) znajduję(-emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 4) nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 4

Wzór oświadczenia oferenta o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. OFERENT:

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu.

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 5

Wzór wykazu wykonanych przez wykonawcę zamówień podobnych.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. WYKONAWCA:

.....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Lp	Nazwa zamówienia, zakres i miejsce jego wykonania	Wartość robót w PLN	Termin		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Wiedza i doświadczenie własne Wykonawcy/oddane do dyspozycji przez inny podmiot
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						własne /oddane do dyspozycji*
2.						własne /oddane do dyspozycji*
3.						własne /oddane do dyspozycji*

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej zamówień, potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należyście.

W przypadku gdy Wykonawca w powyższym wykazie zadeklaruje, że będzie korzystał z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do ich udostępnienia - oryginał.

* - niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 6

Wzór wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. WYKONAWCA:

.....
.....

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje	Osoby będące w dyspozycji wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
				własne / oddane do dyspozycji*
				własne / oddane do dyspozycji*

Do niniejszej oferty załączono życiorys każdej ze wskazanych powyżej osób wraz z dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje¹

W przypadku gdy Wykonawca w powyższym wykazie zadeklaruje, że będzie dysponował określoną osobą zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie podmiotu do udostępnienia wymienionej osoby - oryginał

* - niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

¹ Mogą to być np.: kopie dyplomów uczelni, itp.



Załącznik nr 7

Wzór wykazu wskazującego części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. WYKONAWCA:

.....
.....

PODWYKONAWCY

Oświadczamy, że niżej wymienione części zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części	Nazwa podwykonawcy	% wartości przedmiotu zamówienia

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 8

Wzór oświadczenia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) o nie ujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza
ul. Świebodzińska 68
68-218 Lubrza

2. OFERENT:

.....
.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 9

UMOWA nr (wzór)

Zawarta w dniu w Lubrzy pomiędzy
Gminą Lubrza, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. Ryszard Skonieczek
przy kontrasygnacie

- **Wójt Gminy**

2. Heleny Domagała

- **Skarbnik Gminy**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

z jednej strony, a:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa następującej treści.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pt. „**Rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Zagórze**” na podstawie projektu budowlanego opracowanego przez Usługi Projektowe, mgr inż. Ewa Burnos, ul. Świerczewskiego 43, 66-200 Świebodzin
2. Szczegółowy zakres robót określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, specyfikacji technicznej i ofercie Wykonawcy, które są integralną częścią niniejszej umowy jako załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a. wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - b. utrzymania terenu prac w należyтым porządku, przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami,
 - c. zabezpieczenia mienia na terenie budowy - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - d. zabezpieczenia i oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji zadania ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
 - e. ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.



2. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów i przy pomocy urządzeń własnych.
4. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy - Prawo budowlane).

§ 3

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 31 października 2011 r.**

§4

Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- a) **netto:**
słownie:
- b) **VAT (...%):**
słownie:
- c) **brutto:**
słownie:

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym potwierdzającymi zakończenie etapu prac na podstawie protokołu odbioru robót częściowych podpisanego bez zastrzeżeń przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego i Wykonawcę.
2. **(zapis obowiązuje w przypadku braku podwykonawców)** Do faktury Wykonawca ma obowiązek dołączyć, że przedmiot umowy wykonał sam bez udziału podwykonawców.
lub
2. **(zapis obowiązuje w przypadku wystąpienia podwykonawców)** Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu przez tego podwykonawcę zapłaty w całości i w terminie. Potwierdzenie musi zawierać zakres robót i zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki nie przysługują.
3. Podstawę do rozliczenia końcowego przedmiotu umowy stanowić będzie protokół odbioru robót bez zastrzeżeń podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiającego i Wykonawcę.
4. W ramach odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia dzieła pod kątem zgodności z umową oraz istnienia wad.



5. Zamawiający zobowiązuje się uregulować wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury przez Wykonawcę po bezusterkowym odebraniu przedmiotu umowy, nie wcześniej niż po usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

§ 6

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy ustala się okres gwarancji, który wynosi 36 miesięcy, liczony od terminu zakończenia bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji i 3 miesiące po jej upływie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęcie postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w uzgodnionych z Zamawiającym terminach, Zamawiający ma prawo zlecić te roboty innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
7. Przegląd gwarancyjny nastąpi na 30 dni przed upływem terminu gwarancji.

§ 8

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto tj. PLN
słownie:
w formie:
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na:
 - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia (w kwocie PLN) - gwarancja zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
 - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia (w kwocie PLN) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania robót zostanie zwolnione lub zwrócone:
 - a) 70 % - w ciągu 30 dni od odbioru końcowego,



b) 30 % - nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady,

§ 9

1. Przy wykonywaniu robót budowlanych strony ustalają następujące odbiory:
 - a) robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiory częściowe – polegające na sprawdzeniu jakości i ilości wykonanych robót części przedmiotu umowy,
 - c) odbiór końcowy po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
 - d) odbiór gwarancyjny po upływie terminu gwarancji.
2. W odbiorach robót zanikających i ulegających zakryciu oraz częściowym uczestniczą Wykonawca i inspektor nadzoru; w odbiorze końcowym Wykonawca, inspektor nadzoru i przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie zgłaszał gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy. Do Wykonawcy należy również zawiadomienie inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu i robót zanikających. O gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zawiadomi inspektora nadzoru, a o gotowości do odbioru końcowego – inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi.
5. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt obowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
6. Terminy rozpoczęcia odbiorów:
 - a. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia inspektora nadzoru,
 - b. odbiór częściowy – w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia inspektora nadzoru,
 - c. odbiór końcowy - w ciągu 10 dni od dnia zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego i inspektora nadzoru.
7. Terminy zakończenia czynności związanych z odbiorami:
 - a. odbiór robót zanikających – w ciągu 1 dnia od daty rozpoczęcia,
 - b. odbiór częściowy - w ciągu 3 dni od daty rozpoczęcia,
 - c. odbiór końcowy - w ciągu 10 dni od daty rozpoczęcia
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół odbioru podpisują przedstawiciele stron.
9. W odbiorze będą uczestniczyć przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
10. Z czynności odbioru sporządzane będą protokoły, podpisane przez wszystkich uczestników odbioru.
11. Najpóźniej przy odbiorze końcowym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację geodezyjną powykonawczą, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, wyniki badań użytych materiałów – całość w ilości 3 egzemplarzy. Przekazanie w/w dokumentacji będzie niezbędnym warunkiem odebrania wykonanego przedmiotu umowy.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:



- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
13. Wykonawca obowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z zapisu w protokole odbioru.
 14. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
 - b. żądania wyznaczenia terminu odbioru po usunięciu wad.
 15. Zamawiający dokona protokołarnie odbioru zgłoszonych robót po usunięciu wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

§ 10

1. Wykonawca wykona własnymi siłami co najmniej% wartości przedmiotu umowy. Zakres robót, które będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość robót, które wykona przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym obejmującym wykonanie tych robót, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców nie wymienionych w ofercie Wykonawcy.
6. Jeśli Wykonawca w ofercie w ogóle nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy:
3. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie Pan/iposiadający/a uprawnienie budowlane nr
4. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i są uprawnieni w imieniu Zamawiającego do sprawdzania jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzania stopnia ich zaawansowania.
5. Obowiązki kierownika budowy z ramienia Wykonawcy pełnić będzie Pan/i....., posiadający uprawnienia budowlane nr



§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach :
 - a. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za :
 - nie dotrzymanie terminów realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4, za każdy dzień opóźnienia,
 - opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4.
 - b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 13 umowy.
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 1 tygodnia od przekazania terenu budowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - b. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - c. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - d. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - e. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - f. w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 13 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - b. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu płatności określonego w § 5.



3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym, na koszt tej strony, której działanie spowodowało odstąpienie od umowy,
 - c. Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone i wzniesione,
 - d. jeżeli stroną odstępującą od umowy jest Zamawiający, to Wykonawca :
 - zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających,
 - sporządzi wykaz materiałów zakupionych w celu realizacji niniejszej umowy, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych, nie objętych umową robót,
 - e. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - przystąpienia do odbioru przerwanych robót, z którego sporządza się protokół;
 - zapłaty za roboty wykonane do dnia odstąpienia, na podstawie odbioru przerwanych robót;
 - odkupienia materiałów, o których mowa w pkt 4 d),
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych:
 - 1) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 16

1. Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich z tytułu szkód spowodowanych wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad w przedmiocie umowy w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



§ 18

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego chyba, że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 19

Strony przewidują warunki zmiany przedmiotu lub umówionego terminu wykonania zamówienia:

- 1) termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych równoległe z zamówieniem podstawowym,
- 2) termin i przedmiot zamówienia może ulec zmianie z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
- 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 4) przedmiot zamówienia może ulec zmianie z powodu wystąpienia dodatkowych a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę, robót,
- 5) z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 6) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

§ 20

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są :

- | | |
|---|------------------|
| a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia | – załącznik nr 1 |
| b) Oferta Wykonawcy | - załącznik nr 2 |
| c) Specyfikacja techniczna | - załącznik nr 3 |

§21

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA