

URZĄD GMINY
66-218 LUBRZA
ul. Świebodzińska 68, tel. (068) 3813255
woj. lubuskie

Pan

Ryszard Zajączkowski

Prezes Izby

RIO w Zielonej Górze

Nasz znak: 1710.1.2013

Stosownie do wystąpienia pokontrolnego RIO.I.092.72.2012 z dnia 12.12.2012 r. Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze, która przeprowadziła w dniach od 3 lipca 2012r. do 12 października 2012r. kompleksową kontrolę gospodarki finansowej i zamówień publicznych Gminy Lubrza za rok 2011, informuję o podjętych działaniach mających na celu realizację zaleceń pokontrolnych.

Ad 1

Uwzględnienie w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy w Lubrzy stanowiska zastępcy wójta na dzień sporządzenia informacji nie jest możliwe ze względów ekonomicznych. Oszczędności wydatków bieżących wymusza realizacja podjętych przez Radę Gminy Lubrza decyzji w zakresie realizacji inwestycji infrastrukturalnych oraz również spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań inwestycyjnych. Będziemy czynić starania, aby zalecenie mogło być zrealizowane.

Ad 2

Ustanowienie trwałego zarządu na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy Lubrza, ze względu na konieczność wykonania wycen nieruchomości przez rzeczoznawcę majątkowego zostanie dopełnione w terminie do 30 czerwca 2013r..

Ad 3

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Rada Gminy Lubrza w dniu 30 stycznia 2007 podjęła uchwałę Nr IV/30/2007 w sprawie aktu o utworzeniu Samorządowej Instytucji Kultury GOKiB w Lubrzy. Po pięciu latach działalności, w dniu 24 maja 2012r. organizator podjął decyzję o wyczerpaniu się podstawowej formuły funkcjonowania instytucji kultury. Jedyne i bezpośrednią przyczyną podjęcia uchwały były względy ekonomiczne. Wskutek realizacji

olbrzymich zadań inwestycyjnych, w 2012 r. zadłużenie Gminy zbliżyło się do punktu krytycznego, tj. 60% w stosunku do prognozowanych dochodów.

Ad 4

Stosownie do art. 44 ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych wydatki będą dokonywane w wysokościach i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Ad 5

Ustalanie należności z tytułu zwrotu kosztów wykorzystywania samochodów prywatnych do celów służbowych odbywać się będzie zgodnie z zawartymi umowami oraz § 4 ust.2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

Ad 6

Zobowiązuję się do przeprowadzania postępowań oraz udzielania zamówień publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.), a w szczególności:

- a) przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenia zamówień w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty zgodnie z art. 7 ust. 1 i art. 29 ust. 1 – 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) przekazywania wraz z zaproszeniem do negocjacji informacji niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 68 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) niezwłocznego zamieszczania lub przekazywania ogłoszeń o udzielonym zamówieniu publicznym w sposób określony w art. 95 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- d) sporządzania pisemnych protokołów postępowań o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 96 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- e) żądania od wykonawców wniesienia wadium, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 stosownie do art. 45 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- f) powoływania komisji przetargowych zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 19 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- g) zamieszczania w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym wszystkich wymaganych informacji stosownie do art. 41 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) żądania od oferentów załączania do ofert jedynie dokumentów wskazanych w § 1 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
- i) odrzucania ofert w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- j) wykluczania z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania stosownie do art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ad 7

Przygotowanie i przedstawienie Radzie Gminy projektu uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w terminie zgodnym z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) tj. do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Roczny program współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi na rok 2013 przyjęto uchwałą Nr XXI/140/2012 Rady Gminy Lubrza w dniu 26 listopada 2012r..

Ad 8

W ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zawarte będą informacje wskazane w art. 13 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. :

- 1) rodzaj zadania
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania
- 3) zasady przyznawania dotacji
- 4) termin i warunki realizacji zadania
- 5) termin składania ofert
- 6) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

- 7) informację o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Ad 9

Dotacje udzielone w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przekazywane będą w terminach określonych w zawartych umowach.

Reasumując chciałbym podkreślić, iż mając na uwadze zalecenia pokontrolne dołożę wszelkich starań, aby realizacja rozpoczętych działań jak najszybciej dobiegła końca.


WÓJT
Ryszard Skonieczek