

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 30.000 euro, na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Lubrza Nr 0050.26.2016 z dnia 11 maja 2016 r., zapraszam do złożenia oferty cenowej na z opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego p.n.: „**Remont mostu w miejscowości Nowa Wioska**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla następującego zadania inwestycyjnego:

„Remont mostu w miejscowości Nowa Wioska”

Parametry obiektu:

Całkowita długość mostu: 19,03m

Długość pomostu drewnianego: 19,03 m

Długość przęsła nurtowego w świetle podpór: 10,20m

Rozpiętość teoretyczna przęsła nurtowego: 10,96 m

Rozpiętość teoretyczna przęsła nad komorą: 8,22 m

Całkowita szerokość obiektu: 5,83 m

Szerokość obiektu w świetle poręczy: 5,54 m

Szerokość jezdni: 4,73 m

Chodnik: obustronny szerokości 0,40m

Najazdy: bitumiczne

Konstrukcja:

pomost - drewniany

dźwigary - stalowe

Obiekt wpisany jest do gminnej ewidencji zabytków i wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Zał. - dokumentacja zdjęciowa

2. Planowany zakres prac:

- a) Wymiana drewnianych elementów mostu,
- b) Konserwacja elementów stalowych,
- c) Odnowienie i uzupełnienie braków w barierkach.

Zakres zadania obejmuje w szczególności:

- a) uzyskanie dokumentacji terenowo-prawnej,
 - b) uzyskanie wypisów z rejestru gruntów,
 - c) uzyskanie ewentualnej decyzji Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków bądź uzgodnień,
 - d) wykonanie projektów budowlanych obiektu,
 - h) dokonanie zgłoszenia o zamiarze wykonywania robót budowlanych,
 - i) wykonanie projektów wykonawczych wraz z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi. Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
 - j) uzyskanie niezbędnych zgód, uzgodnień, decyzji i opinii, w szczególności mając na uwadze okoliczność wpisania obiektu do gminnej ewidencji zabytków i wojewódzkiej ewidencji zabytków.
 - k) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
 - l) wykonanie wszystkich innych niezbędnych opracowań wynikających z przepisów prawa obowiązujących na każdym etapie trwania zleconych prac,
 - m) sprawowanie nadzoru autorskiego,
 - n) uczestnictwo w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania, w tym w szczególności w zakresie udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców, sprawdzenia ofert pod kątem ich kompletności i zgodności z dokumentacją przetargową
2. Projekt winien odpowiadać wymogom i regulacjom określonym, w szczególności przez:
- a) ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186, ze zm.)
 - b) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129.),
 - d) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
 - e) przepisy i wytyczne branżowe.

3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu budowlano-wykonawczego w następującym zakresie:
- a) map sytuacyjno-wysokościowych,
 - b) projekty budowlano-wykonawcze dla zakresu wymienionego w pkt. 1,
 - e) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - f) opracowania kosztorysowe (kosztorys inwestorski, przedmiar robót wykonanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - e) uzyskanie niezbędnych danych do projektowania, opinii, sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów i uzgodnień,
 - f) uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w przypadku konieczności jego uzyskania (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186, ze zm.) bądź dokonania zgłoszenia o zamiarze wykonywania robót budowlanych,
 - g) projektant obowiązany będzie do uzupełnienia szczegółów projektowych, przeprojektowania (jeśli zajdzie taka konieczność) oraz wyjaśnienia wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, na pisemne wezwanie zamawiającego, w ramach wynagrodzenia za projekt oraz usunięcia wad dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - h) uzyskanie ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w przypadku konieczności jej uzyskania,
 - i) sprawowanie nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia.
4. Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie usługi.
5. Cenę należy określić w złotych polskich - PLN, podając: wartość netto, cenę brutto oraz podatek VAT dla zadania. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmiennie do końca terminu realizacji zamówienia.


2. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do dnia **14.08.2020r.**

3. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1.

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres budownictwo@lubrza.pl do dnia 5 czerwca 2020 r. do godz. 13:00.


WÓJT
Ryszard Skonieczek

1. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Lubrza, z siedzibą przy ul. Os. Szkolne 13, 66-218 Lubrza.
2. W Urzędzie Gminy wyznaczono Inspektora Ochrony Danych z którym możesz skontaktować się poprzez adres email: iod@lubrza.pl
3. Twoje dane osobowe będziemy przetwarzali tylko i wyłącznie w celu załatwienia sprawy, z którą przyszedłeś do Urzędu
4. W związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych masz prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania, usunięcia, prawo wniesienia sprzeciwu.

Pozostałe informacje nt. przetwarzania Twoich danych osobowych możesz uzyskać u pracownika Urzędu, który prowadzi Twoją sprawę, u Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail wskazanym w pkt. 2 lub na stronie http://www.bip.lubrza.pl/306/Klauzula_informacyjna/.