

Znak sprawy: ZP.3/2022

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający:

GMINA LUBRZA
OS. SZKOLNE 13
66-218 LUBRZA

II. Jednostka organizacyjna gminy:

Wójt Gminy Lubrza zaprasza

do złożenia oferty cenowej na usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn.: „ Budowa kanalizacji sanitarnej, wodociągu w miejscowości Nowa Wioska” w gminie Lubrza, **dalej zwane inwestycją**, na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Lubrza Nr 0050.3.2021 z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie: **regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł netto.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:*

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczy branż:
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

1.1 Zakres zamówienia:

Pełnienie funkcji obywać się będzie w zakresie wynikającym z art. 25, 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i obejmować w szczególności czynności:

- a) odbiorów częściowych robót;
- b) odbioru końcowego robót;
- c) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu;
- d) kontroli prawidłowości wykonywanych robót zgodnie z Dokumentacją projektową;
- e) potwierdzanie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;

bieżące informowanie Zamawiającego o postępach prac, zagrożeniach terminu realizacji, wstrzymaniu prac na budowie, przestojach w prowadzonych pracach, konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych oraz innych okolicznościach mających wpływ na realizację inwestycji

2. Termin realizacji zamówienia:

Nadzór Inwestorski obejmował będzie okres realizacji inwestycji od momentu podpisania z Wykonawcą umowy na roboty budowlane do momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i rozliczenia Wykonawcy.

W okresie trwania gwarancji na roboty budowlane (5 lat) Inspektor nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w ww. okresie, na każde wezwanie Zamawiającego w czynnościach związanych z przeglądami, usuwaniem wad i usterek oraz innych.

Planowany termin realizacji zadania: do 12 miesięcy od daty podpisania z Wykonawcą umowy na realizację zadania p.n.: „Budowa kanalizacji sanitarnej, wodociągu w miejscowości Nowa Wioska” w gminie Lubrza

III. Warunki udziału w postępowaniu:*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

a) Posiadają wiedzę i doświadczenie. Wykonawca wykaże spełnienie powyższego warunku udziału w postępowaniu poprzez wykazanie posiadania doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia tej działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, ukończył realizację co najmniej 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru. Przez „zadanie odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia”, należy rozumieć kompleksowa usługę nadzoru inwestorskiego lub inżyniera kontraktu lub inwestora zastępczego Ocena powyższego warunku nastąpi poprzez weryfikację informacji ujętych w wykazie usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru.

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli załączy wykaz osób, w którym wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia w zakresie kierowania robotami w branży: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjno-inżynierskiej w zakresie sieci wod-kan, i elektrycznych. Zamawiający dopuszcza wykazanie dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia w kilku specjalnościach.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie umowy.

Cenę należy określić w złotych polskich - PLN, podając: cenę netto, cenę brutto oraz podatek VAT dla zadania. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy pozostają niezmiennie do końca terminu realizacji zamówienia.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo - cenowy – wg załączonego wzoru,

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty lub samodzielnie pobranych wydruków z Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- 3) Inne dokumenty:*

.....
.....
.....

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: plany@lubrza.pl lub gmina@lubrza.pl

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Beata Borucka nr tel. 512 004 128 wew. 216 e-mail: plany@lubrza.pl

VIII. Miejsce składania ofert:

Formularz ofertowo-cenowy wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Gmina Lubrza, 66-218 Lubrza, Os. Szkolne 13 w terminie do dnia **07.02.2022 r. do godziny 17:00** pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: plany@lubrza.pl lub gmina@lubrza.pl

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wartość podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach:

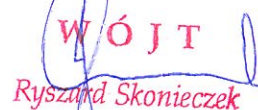
1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia

- o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
 4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy.

Zatwierdzam:


WÓJT
Ryszard Skonieczek

.....
(data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego/
kierownika jednostki organizacyjnej)

*) – niepotrzebne skreślić