

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr OSW/03/05/2022

- I. Zamawiający:**
Gmina Lubrza
Osiedle Szkolne 13
66-218 Lubrza

Wójt Gminy Lubrza

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na usługę: **„Doposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Lubrzy w narzędzia niezbędne do utrzymania czystości i higieny”.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do utrzymania czystości:

1. Szorowarki bateryjnej samojezdnej (1 szt.) z wyposażeniem o min. parametrach:

- a. Szerokość robocza szczotek szorujących w głowicy: minimum 425 mm,
- b. Szerokość robocza (z domiataniem)/ odkurzanie: 890mm,
- c. Dwa niezależne zbiorniki na czystą i brudną wodę (system dwóch zbiorników),
- d. Pojemność zbiornika czystej wody: minimum 25 l,
- e. Pojemność zbiornika brudnej wody: 25 l,
- f. Nacisk szczotki: 30–40 / 22–27 g/cm² / kg,
- g. Prędkość obrotowa szczotki minimum 150 obr/min
- h. Moc znamionowa: minimum 1100 W,
- i. Silnik trakcji: 600 W,
- j. Maksymalna waga z akcesoriami: 140 kg,
- k. Maksymalna waga (transportowa) 115 kg
- l. Wydajność odsysania (powietrza) maksymalna 24l/s
- m. Temperatura wody maksymalna 50 °C
- n. Głośność poniżej 70 dB(A)
- o. Minimum 3 tryby pracy: normalny, intensywny, ssący.
- p. Wydajność powierzchniowa: 1600 m²/h,
- q. Urządzenie samojezdne – wyposażone w napęd elektryczny umożliwiający przemieszczenie urządzenia po sprzątej powierzchni.
- r. Urządzenie kompaktowe, maksymalne wymiary (dł. x szer. x wys.): 1200 x 600 x 1050 mm,
- s. Rodzaj napędu: Zasilanie bateryjne min 24 V, akumulatory dołączone do zestawu
- t. Wymagane akcesoria dołączone do urządzenia:
 - i. Komplet minimum dwóch akumulatorów o napięciu znamionowym minimum 24V, i poj. Znamionowej minimum 80 Ah każdy, bezobsługowe,
 - ii. Ładowarka (zamawiający dopuszcza brak ładowarki, jeśli konstrukcja

- urządzenia umożliwi ładowanie akumulatorów w urządzeniu),
- iii. Głowice szczotkowe (szczotki):
 1. Minimum 1 głowica uniwersalna w tym do powierzchni z PCV
 2. Minimum 1 głowica z mikrofibry do polerowania o średnicy minimum 400 mm
 3. Minimum 1 głowica do powierzchni delikatnych typu parkiet (niepowodująca zarysowania lakieru).
 - 4.
 - iv. belka (listwa) ssąca umożliwiająca odprowadzenie płynów z zsa urządzenia w kształcie V,
 - u. Urządzenie ma być kompletne, wraz ze wszystkimi elementami umożliwiającymi ich prawidłowy montaż w tym montaż akcesoriów i padów (szczotek).
 - v. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, gwarancja minimum 24 miesiące, dołączona instrukcja obsługi w języku polskim. Autoryzowany serwis producenta na terenie Polski.
 - w. Napięcie znamionowe ładowarki lub napięcie znamionowe urządzenia w przypadku, gdy zawiera zintegrowaną ładowarkę (220-240V)

2. Parownicy (1 szt.) z wyposażeniem o minimalnych parametrach:

- a. Moc grzałki minimum 2250 W
- b. Moc pompy minimum 50W
- c. Płynna regulacja stopnia wilgotności pary
- d. Możliwość uzyskania strumienia gorącej wody
- e. Zintegrowanych schowek umożliwiający przechowywanie akcesoriów
- f. Możliwość przechowywania rur przedłużając
- g. Pojemność zbiornika na wodę minimum 4l
- h. Czas podgrzewania na 1 l wody maksymalnie 4,5 minuty
- i. Temperatura maksymalna od 135 °C – 145°C
- j. Maksymalne ciśnienie pary minimum 3,5 bar maksymalnie 4 bar
- k. Długość przewodu zasilającego 7,5 m
- l. Urządzenie ma być kompletne, wraz ze wszystkimi elementami umożliwiającymi ich prawidłowy montaż w tym montaż akcesoriów.
- m. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, gwarancja minimum 24 miesiące, dołączona instrukcja obsługi w języku polskim. Autoryzowany serwis producenta na terenie Polski
- n. Waga urządzenia (bez akcesoriów) maksymalnie 8,5 kg
- o. Wymiary urządzenia:
 - i. Długość – minimum 450 – maksimum 480 mm
 - ii. Szerokość – minimum 320 – maksimum 330 mm
 - iii. Wysokość minimum 265 – maksimum 280 mm
- p. Napięcie znamionowe urządzenie 220 – 240 V
- q. Panel urządzenia jest wyposażony w:
 - i. Kontrolkę wskazującą nagrzewanie wody
 - ii. Kontrolkę wskazującą brak wody w kotle
 - iii. Wskaźnik temperatury
 - iv. Nastawnik (pokrętło) regulacji ilości pary
 - v. Wskaźnik temperatur roboczych
 - vi. Wskaźnik braku wody w zbiorniku świeżej wody
 - vii. Przełącznik pompy świeżej wody
- r. Stopień ochrony IPX4
- s. Wymagane akcesoria dołączone do urządzenia:
 - i. Wąż z uchwytem
 - ii. Minimum 2 rury parowe

- iii. Zestaw ssawek: minimum 1 ssawka podłogowa z listwami, 1 z włosiem
- iv. Dysza ręczna
- v. Szczotka okrągła
- vi. Dysza podłogowa ze szczotką
- vii. Dysza POWER
- viii. Dysza punktowa

3. Szorowarki elektrycznej:

- a. Szerokość robocza szczotek minimum 280 mm
- b. Szerokość robocza dla odkurzania minimum 280 mm
- c. Moc znamionowa minimum 800 W
- d. Wydajność powierzchniowa minimum 150 m²/h
- e. Dwa zbiorniki: 1 zbiornik na czystą 1 zbiornik na brudną wodę. Oba zbiorniki mają mieć możliwość demontażu.
- f. Pojemność zbiorników:
 - i. Zbiornik czystej wody minimum 3,5l
 - ii. Zbiornik brudnej wody minimum 3,5 l
- g. Prędkość obrotowa szczotki minimum 1400 obr./min
- h. Wyposażona w kółka jezdne ułatwiające przemieszczanie
- i. Zasilanie sieciowe w zakresie 220-240 V
- j. Waga
- k. Wymagane akcesoria dołączone do urządzenia:
 - i. Szczotka (szczotki) walcowe – minimum 1 komplet
 - ii. Zbiorniki
 - iii. Minimum 2 belki ssące
- l. Stopień ochrony IPX4
- m. Waga urządzenia – maksimum 17 kg.
- n. Wymiary (maksymalne) 400 mm x 360 mm x 1250 mm
- o. Urządzenie ma być kompletne, wraz ze wszystkimi elementami umożliwiającymi ich prawidłowy montaż w tym montaż akcesoriów i padów (szczotek).
Urządzenie musi być fabrycznie nowe, gwarancja minimum 24 miesiące, dołączona
- p. instrukcja obsługi w języku polskim. Autoryzowany serwis producenta na terenie Polski.
- q. Napięcie znamionowe ładowarki lub napięcie znamionowe urządzenia w przypadku gdy zawiera zintegrowaną ładowarkę (220-240V)

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, przy czym stawianie warunków udziału nie jest obowiązkowe

W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie.
 - posiadają wiedzę i potencjał techniczny niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia.
 - wyrażają wolę zawarcia z Zamawiającym umowy,
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu istnienia konfliktu interesów.
- Powyższe warunki będą weryfikowane na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu oferty.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Cena – ocenie podlega cena netto w złotych za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego

wykonania przedmiotu zamówienia, tj. zawierać pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego.

V. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Jedyne kryterium oceny ofert stanowi cena:

Cena – 100%

VI. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty
Punkty przyznawane za podane w pkt 3 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Cena	$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100$ <p>Gdzie: - C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} – cena podana w ofercie</p>
------	---

Punkty uzyskane za postawione kryterium stanowiąc będą końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwięcej punktów (zaferuje najniższą cenę).

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty lub żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje podane w ofercie lub załącznikach do oferty.

VII. Termin składania ofert:

Oferty mogą być składane w terminie do 7 dni roboczych od daty publikacji na stronie <https://bip.lubrza.pl/>, tj. do 6 czerwca 2022 r. do godz. 12.00.

O dochowaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy.

Oferty należy dostarczyć w jednej z następujących form:

1. Elektronicznej: oferta opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu wraz z załącznikami na adres e-mail: gmina@lubrza.pl przed terminem określonym w punkcie VII;

2. Pisemnej na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, Osiedle Szkolne 13, 66-218 Lubrza. Oferta powinna być przesłana w kopercie z opisem:

„Oferta na **„Doposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Lubrzy w narzędzia niezbędne do utrzymania czystości i higieny”**. Nie otwierać do dnia 06.06.2022 r. godzina: 12.00”. Na kopercie nie powinno być informacji umożliwiających identyfikację Wykonawcy.

Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć specyfikację techniczną każdego sprzętu, która pozwoli na weryfikację spełnienia minimalnych warunków technicznych wskazanych w OPZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

IX. Termin i warunki realizacji umowy:

Termin związania umową 30 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.

Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu zamówienia następować będzie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dostawa towaru na koszt realizatora na adres: Os. Szkolne 14, 66-218 Lubrza

X. Kontakt w sprawie składania ofert:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Adam Dziurewicz – Inspektor ds. Oświaty w Urzędzie Gminy w Lubrzy, nr tel. 512 004 128 w. 219, e-mail: oswiata@lubrza.pl

XI. Ze składania ofert wykluczone są osoby i podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy

Przewiduje się możliwość zmiany warunków zawartej umowy w zakresie terminu, warunków dostawy, warunków płatności w przypadku wystąpienia siły wyższej oraz okoliczności, których Zamawiający/ Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

XIII. Możliwość składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

XIV. Sposób przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert wariantowych.

XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Urząd Gminy Lubrza z siedzibą: Osiedle Szkolne 13, 66-218 Lubrza, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, oświadcza, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lubrza, z siedzibą przy Os. Szkolne 13, 66-218 Lubrza.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Lubrza: wsparcie@iodpiotrlesniewicz.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- pracownicy Urzędu Gminy Lubrza

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie ustawy Pzp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art., 18 ust. 2 RODO.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO – „wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo – cenowy
2. Wzór umowy



WÓJTA
Ryszard Skonieczek

