**Załącznik nr 2**

**UMOWA Nr ………….**

zawarta w dniu **…………….2022** w Lubrzy pomiędzy:

Gminą Lubrza z siedzibą w 66 – 218 Lubrza, Osiedle Szkolne 13

REGON 970 770 468, NIP 927-18 – 88 - 775,

reprezentowaną przez:

Ryszarda Skonieczka – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie:

Anny Osuch – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”,

a

**……………………….** prowadzącym działalność gospodarczą, zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej/Krajowym Rejestrze Sądowym Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS:………. pod nazwą:………………………………………. z siedzibą:…………………………………, posiadającą NIP:……………………., Regon…………………………., reprezentowanym przez……………….

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektowo-kosztorysową dla zadania p.n.:   
   **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Nowa Wioska”**
2. Opracowanie musi zawierać:
3. Projekt techniczny na **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Nowa Wioska”**
4. Kosztorys inwestorski
5. Kosztorys ofertowy
6. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
7. Projekt tymczasowej organizacji ruchu

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy w Lubrzy dokumentację projektowo-kosztorysową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w terminie do 01 grudnia 2022 r.
2. Dokumentacja winna odpowiadać wymogom i regulacjom określonym przez:

a) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 2351, ze zm.)

b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod   
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.),

1. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz.1129, ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
3. Przepisy i wytyczne branżowe.
4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej   
   w następującym zakresie:

a) projekt techniczny dla zakresu ustalonego w zapytaniu ofertowym z dnia ……………...,

b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,

c) opracowanie kosztorysowe (kosztorys inwestorski, przedmiar robót wykonanych zgodnie   
z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod   
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),

d) uzyskanie niezbędnych danych do projektowania, opinii, sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów i uzgodnień,

e) uzyskanie pozwolenia na budowę w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1133 z póź. zm.) w przypadku konieczności jej uzyskania bądź dokonanie zgłoszenia o zamiarze wykonywania robót budowlanych,

f) projektant obowiązany będzie do uzupełnienia szczegółów projektowych, przeprojektowania (jeśli zajdzie taka konieczność) oraz wyjaśnienia wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, na pisemne wezwanie zamawiającego, w ramach wynagrodzenia za projekt oraz usunięcia wad dokumentacji projektowej w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego,

g) sprawowanie nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia określonego w §4 niniejszej umowy.

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć:

a) Projekt techniczny – 6 egz. w wersji papierowej + kopia na nośniku elektronicznym;

b) kosztorys inwestorski i ofertowy, przedmiar robót – 4 egz. w wersji papierowej + kopia na nośniku elektronicznym

c) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 4 egz. W wersji papierowej + kopia na nośniku elektronicznym

d) Projekt tymczasowej organizacji ruchu – 4 egz. w wersji papierowej + kopia na nośniku elektronicznym

2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Przekazanie Przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony. Jako termin wykonania umowy przyjmuje się podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo–odbiorczego opracowań projektowych wyszczególnionych w §1 umowy.

1. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi wady Przedmiotu umowy podczas odbioru Przedmiotu umowy przysługuje mu prawo do zgłaszania zastrzeżeń i uwag w terminie 7 dni od daty przekazania dokumentacji, co nie uchybia możliwości zgłaszania dalszych zastrzeżeń co do wad ujawnionych w przyszłości.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia zgłoszonych uwag i zastrzeżeń zgłoszonych w trakcie odbioru w terminie ustalonym przez strony, nie później jednak niż w ciągu 21 dni od dnia ich zgłoszenia. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy (w sytuacji gdy okaże się to konieczne).

**§4**

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, upoważnienia do składania i podpisywania w imieniu Gminy Lubrza względem osób trzecich w sprawach uzyskania wszelkiego rodzaju warunków, opinii, uzgodnień i decyzji wymaganych stosownymi przepisami związanych z opracowaniem dokumentacji dla przedsięwzięcia, o którym mowa w §1 ust.2.

**§5**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w §1 jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- netto: ………………… PLN,

słownie: ………………………..

- VAT …….%, tj. ………………… zł,

**- brutto: ……………………. PLN,**

słownie: …………………………..

2. Kwota powyższa obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu umowy, w szczególności opłaty za uzgodnienia, sprawdzenia i pozwolenia.

**§6**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Tak wystawione faktury płatne będą w terminie do **7 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany bez zastrzeżeń i uwag protokół zdawczo–odbiorczy opracowań projektowych wyszczególnionych w §1 ust. 3.

3. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

**§7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prace będące Przedmiotem umowy na okres **………………** licząc od dnia odbioru Przedmiotu umowy, wynikającego z protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń.
2. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych iw związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa. Do rękojmi za wady prawne zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do usuwania stwierdzonych wad   
   w dokumentacji projektowej, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5. Termin usunięcia wad strony ustalają na 7 dni od daty ich zgłoszenia Wykonawcy. Zgłoszenie takie może nastąpić mailem, faxem bądź w drodze pisemnej.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

5. W przypadku stwierdzenia istnienia wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, Zamawiający żąda ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin   
z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca.

**§8**

1. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
3. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy,
4. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp   
   w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. wykorzystania dla potrzeb wielokrotnej realizacji inwestycji opisanej w § 1 ust 1 Umowy dokumentacji projektowo - kosztorysowej,
6. utrwalania, zwielokrotniania, wprowadzenia do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, wyświetlania, wykonywania autorskich praw zależnych oraz powielania dokumentacji projektowo- kosztorysowej lub jej części dowolną techniką w zakresie koniecznym do realizacji projektu.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiający może naruszać integralności dzieła,   
   w szczególności poprzez samodzielną bądź poprzez zlecenie osobom trzecim modyfikacji dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
8. Na podstawie umowy zawartej pomiędzy Stronami Zamawiającemu wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów związanych z dokumentacją wykonywaną przez Wykonawcę (włącznie z transparentami tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji) – do celów informacji i posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.
9. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji.

**§9**

Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się p. Beatę Borucką, tel. 512 004 128 wew. 216

**§10**

Wykonawca odpowiada za działania i zaniedbania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje oraz osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniedbanie.

**§11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
   1. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   2. Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejsza umową w sposób odmienny od opisanego w umowie pomimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy   
      i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu,
   3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje kara umowna
   4. nastąpi rozwiązanie/ likwidacja firmy Wykonawcy,
   5. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
   6. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   7. w przypadku, gdy opóźnienie Projektant w wykonaniu Przedmiotu umowy przekracza 21 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 1 umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
   1. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru Przedmiotu umowy lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru,
   2. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w terminie 7 dni, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§14**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

**§15**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**