

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niektórych nie zamieszkałych (budynków użyteczności publicznej) oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie gminy Lubrza na rok 2023

**Znak sprawy: ZP.271.11.2022**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90511300-5 Usługi zbierania śmieci

34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

### **II. RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługi**

### **III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

**1. Przedmiotem zamówienia** jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej) oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Lubrza, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

**2. Zakres zamówienia** obejmuje odbieranie odpadów komunalnych:

**a)** zmieszanych odpadów komunalnych (kod 20 03 01), pozostałości po sortowaniu odpadów,

**b)** selektywnie zbieranych odpadów komunalnych:

- papieru (20 01 01, 15 01 01),
- szkła (20 01 02, 15 01 07) ,
- tworzyw sztucznych (20 01 39, 15 01 02) i opakowań wielomateriałowych (15 01 05),
- zmieszanych odpadów opakowaniowych (15 01 06),
- odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (20 01 08),
- odpadów ulegających biodegradacji (20 02 01),
- odpadów metalu (15 01 04, 20 01 40),
- przeterminowanych leków (20 01 32) i chemikaliów (farby, detergenty itp. 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30),
- zużytych baterii i akumulatorów (20 01 33\*, 20 01 34),
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (20 01 35\*, 20 01 36),
- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (20 03 07),
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80),
- zużytych opon (16 01 03),
- odzieży (20 01 10), tekstyliów (20 01 11)-zwanych w dalszej części umowy „odzież i tekstylia”,
- odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek ( ex 20 01 99)

#### **IV. CHARAKTERYSTYKA GMINY LUBRZA**

**1.** Gmina Lubrza jest gminą wiejską. Powierzchnia gminy wynosi 12 225 ha. Na terenie gminy Lubrza znajduje się 10 miejscowości:

- a)** Borszyn, Bucze, Buczyna, Lubrza, Mostki, Nowa Wioska, Przełazy, Staropole, Zagaje, Zagórze, oraz:
- b)** przysiółki: Chałupczyn, Romanówek,
- c)** osady: Dolisko, Janisławiec, Laski, Mrówczyn, Tyczyno.

Liczba osób zameldowanych w Gminie Lubrza według stanu na dzień 30.09.2022 r. wynosi:

- 3 564 osób (pobyt stały),
- 53 osób (pobyt czasowy).

**Tabela 1.** Szacunkowe liczby nieruchomości zamieszkałych wraz z liczbą osób zamieszkujących, w których powstają odpady komunalne na terenie gminy Lubrza według stanu na dzień **30.09.2022 r. (bez uwzględnienia wspólnot mieszkaniowych)**

L.p.	Miejscowość	Ilość osób zamieszkałych (deklaracja)	Punkty odbioru odpadów* (deklaracja)
		Selektywny sposób zbierania odpadów	Selektywny sposób zbierania odpadów
1.	BORYSZYN	160	52
2.	BUCZE	189	67
3.	BUCZYNA	106	39
4.	CHAŁUPCZYN	7	2
5.	DOLISKO	10	5
6.	LASKI	45	17
7.	LUBRZA	1008	361
8.	MOSTKI	379	139
9.	NOWA WIOSKA	391	138
10.	PRZEŁAZY	208	101
11.	ROMANÓWEK	41	14
12.	STAROPOLE	226	75
13.	TYCZYNO	3	1
14.	ZAGAJE	52	24
15.	ZAGÓRZE	118	40
<b>RAZEM</b>		<b>2943</b>	<b>1075</b>

\* Miejsce faktycznego odbioru odpadów komunalnych, z którego złożona została *deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

**Tabela 2.** Zestawienie liczby mieszkańców w nieruchomościach wielorodzinnych tj. liczba mieszkańców zgodnie ze złożonymi deklaracjami we **wspólnotach mieszkaniowych** w poszczególnych miejscowościach gminy Lubrza według stanu na dzień **30.09.2022 r.**

Nr budynku	BUCZYNA	Nr budynku	PRZEŁAZY	Nr budynku	STAROPOLE	Nr budynku	MOSTKI
Zadeklarowano <b>selektywny</b> sposób zbierania odpadów komunalnych		Zadeklarowany <b>selektywny</b> sposób zbierania odpadów komunalnych		Zadeklarowany <b>selektywny</b> sposób zbierania odpadów komunalnych		Zadeklarowany <b>selektywny</b> sposób zbierania odpadów komunalnych	
8 A	33	21A	32	56 A	37	86 A	49
				56 B		86 B	
8 B	26			57 A	41	86 C	
10 A				57 B		44	
10 B	45			58 A			
11 A				58 B			
11 B							
11 C							
11 D							
<b>RAZEM</b>	<b>104</b>		<b>32</b>		<b>122</b>		<b>49</b>

**Tabela 3.** Zestawienie liczby nieruchomości niezamieszkałych – budynków użyteczności publicznej na dzień 30.09.2022 r.

Miejscowość	Liczba nieruchomości	Rodzaj nieruchomości	Sposób zbierania
			selektywny
Lubrza	4	budynek administracji publicznej – 1 budynek oświaty – 2 budynek kultury – 1	4
Boryszyn	1	budynek świetlicy – 1	1
Bucze	1	budynek świetlicy – 1	1
Buczyna	1	budynek świetlicy – 1	1
Nowa Wioska	1	budynek świetlicy – 1	1
Mostki	2	budynek świetlicy – 1 budynek oświaty – 1	2
Staropole	1	budynek świetlicy – 1	1
Zagórze	1	budynek świetlicy – 1	1
<b>RAZEM</b>	<b>12</b>	budynek administracji publicznej – 1 budynek oświaty – 3 budynek kultury – 1 budynek świetlicy – 7	<b>12</b>

2. Liczba mieszkańców Gminy Lubrza wg złożonych deklaracji wynosi ok. 3 141 osób.
3. Liczba nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne:
  - a) ok. 1049 budynków w zabudowie jednorodzinnej,
  - b) ok. 8 budynków w zabudowie wielorodzinnej,
  - c) ok. 12 budynków użyteczności publicznej

Wszystkie podane ilości są wartościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w okresie świadczenia usługi.

4. Łączna ilość poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebrana od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych i niektórych nieruchomości niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej), na których powstają odpady komunalne oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych z terenu gminy Lubrza:

- w 2021 r. wyniosła odpowiednio:
  - a) zmieszane odpady komunalne (20 03 01) – 712,5800 Mg,
  - b) odpady selektywne – 755,2300 Mg w tym:
    - odpady z papieru i tektury (15 01 01) – 30,8000 Mg,
    - odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) – 356,0800 Mg,
    - opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02) – 132,1500 Mg,
    - opakowania ze szkła (15 01 07) – 116,5000 Mg,
  - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 119,7000 Mg,
  - d) gruz betonowy oraz odpady z betonu – 38,7200 Mg
  
- przewidywana średnia ilość odpadów do odebrania w ciągu miesiąca, na podstawie danych o odebranych odpadach od sierpnia 2021 do sierpnia 2022 r. bezpośrednio z nieruchomości:
  - a) odpady komunalne zmieszane (20 03 01) – 65,50 Mg,/m-c
  - b) odpady selektywne – 55,4 Mg/m-c w tym:
    - odpady z papieru i tektury (15 01 01) – 1,9 Mg/m-c,
    - opakowania z tworzyw sztucznych, opakowań wielomaterialowych (15 01 02) – 13,90 Mg/m-c
    - odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) – 30,00 Mg/m-c
    - opakowania ze szkła (15 01 07) – 9,6 Mg/m-c
  - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07) – 7,8 Mg/m-c
  - d) gruz betonowy oraz odpady z betonu – 4,00 Mg/m-c

Przedstawione wartości podano na podstawie kart przekazania odpadów podmiotu odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Lubrza.

Przewidywana szacunkowa ilość odpadów komunalnych w roku 2023 na podstawie danych za rok 2021 wynosi:

- a) zmieszane odpady komunalne (20 03 01) oraz pozostałości po segregacji - 800,000 Mg
- b) Opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02)- 132,000 Mg
- c) Opakowania ze szkła (15 01 07) - 120,000 Mg
- d) Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) - 30,000 Mg

- e) Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08) - 356,000 Mg
- f) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) - 120,000 Mg
- g) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (m.in. 20 01 35\*, 20 01 36) - 1,000 Mg
- h) Odpady budowlane i rozbiórkowe (m.in. 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80) - 38,000 Mg
- i) Zużyte opony (16 03 01) - 1,300 Mg
- j) Przeteterminowane leki (20 01 32) - 0,050 Mg
- k) Chemikalia (farby, detergenty itp. m.in. 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30) - 0,120 Mg
- l) Zużyte baterie i akumulatory (m.in. 20 01 33\*, 20 01 34) - 0,240 Mg
- m) Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki) (20 01 99) - 0,012 Mg

Przedstawione dane są wartościami **przewidywanymi** i mogą ulec zmianie w okresie świadczenia usług.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe w trakcie zamówienia rozbieżności między podaną szacunkową ilością odpadów i pojemników/worków.

Wynikłe rozbieżności nie mogą stanowić podstawy ewentualnych roszczeń względem Zamawiającego. Wykonawca musi mieć świadomość, że dokonując na podstawie podanych wartości obliczeń uwzględnia ryzyko ich zmian w trakcie wykonywania zamówienia.

#### **V.SYSTEM ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ZE WSZYSTKICH NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH i NIEKTÓRYCH NIEZAMIESZKAŁYCH (BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ) POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY LUBRZA**

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynek użyteczności publicznej) położonych na terenie Gminy Lubrza oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującego się w Lubrzy przy ul. Świebodzińskiej 103, na terenie działki nr 78/5, obręb geod. Lubrza (teren oczyszczalni ścieków w Lubrzy) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających

biodegradacji zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.)

2. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych na terenie Gminy Lubrza oparty będzie na systemie pojemnikowym (z wykorzystaniem trwałych pojemników dostarczonych przez Wykonawcę na jego koszt), natomiast selektywnie zbieranych odpadów komunalnych tj. szkło, papier, tworzywa sztuczne i metal oraz opakowania wielomateriałowe, odpady biodegradowalne w systemie pojemnikowo-workowym (z wykorzystaniem trwałych pojemników lub worków dostarczonych przez Wykonawcę na jego koszt). W/w odpady selektywnie zbierane oraz pozostałe rodzaje odpadów komunalnych takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE), zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, chemikalia (farby, detergenty, kleje), odzież i tekstylia przeterminowane leki, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, właściciele nieruchomości będą mogli przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) lub podczas organizowanych przez Wykonawcę, zgodnie z harmonogramem obwieszczonym przez Zamawiającego, akcji ich zbiórki **1 raz** w ciągu roku podczas tzw. „mobilnej zbiórki odpadów problemowych”.

### 3. Zasady odbioru odpadów komunalnych

**3.1** Wykonawca winien odbierać wystawioną ilość odpadów bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej). W przypadku braku możliwości dojazdu pojazdu specjalistycznego odbierającego odpady bezpośrednio do miejsca odbioru (posesji) Wykonawca odbierze odpady z miejsca wskazanego przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu zaistnienie ww. sytuacji. Zamawiający dokona wizji w terenie w celu potwierdzenia tych okoliczności i ustalenia miejsca odbioru.

Wykonawca odbierze następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- a) niesegregowane** (zmieszane) odpady komunalne oraz pozostałości po segregacji – zebrane w pojemnikach odpowiedniej pojemności 120 l, 240 l, 1100 l. Wykonawca winien odebrać z wyznaczonych miejsc ich usytuowania, z częstotliwością podaną w tabeli 5 (pkt 4). Pojemniki należy opróżnić z odpadów i puste **ustawić w miejscu, z którego zostały zabrane;**
- b) selektywnie** zebrane odpady komunalne tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne oraz metal i opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji, przedmiotowe frakcje zebrane



w pojemnikach/workach o pojemności min. 120 l, danego koloru oraz stosownego opisu tj.

- papier z pojemników/worków min. 120 L koloru **niebieskiego** z opisem „Papier”,
- szkło z pojemników 240 L koloru **zielonego** z opisem „Szkło”,
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe z pojemników 240 L koloru **żółtego** z opisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji z pojemników min. 120 L koloru **brązowego** z opisem „Bio”,

należy odebrać z wyznaczonych miejsc ich usytuowania, z częstotliwością wskazaną w tabeli 5 (pkt 4). Należy opróżnić pojemniki z odpadów i puste ustawić w miejscu, z którego zostały zabrane.

W przypadku, gdy powyższe frakcje zebrane są w workach, należy odebrać zapełnione worki, pozostawiając w zamian nowe, puste w ilości identycznej w jakiej zostały odebrane.

- c)** meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, chemikalia (farby, detergenty, kleje), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE), zużyte baterie i akumulatory, nie wymagają gromadzenia w pojemnikach. W ramach czynności odbioru przedmiotowych odpadów Wykonawca zobowiązany jest odebrać je raz w roku podczas tzw. „mobilnej zbiórki odpadów problemowych”, na trasie odbioru odpadów z miejsc, w których zostały wystawione przez mieszkańców tj. przed posesji lub pergoli/altan śmietnikowych, boksów na kontenery itp. lub z miejsc wskazanych przez Zamawiającego z częstotliwością wskazaną w tabeli 5 (pkt 4).
- d)** odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót w gospodarstwie domowym niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do administracji budowlano-architektonicznej, zebrane selektywnie do pojemnika przystosowanego do tego typu odpadów, należy odbierać z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (PSZOK) z częstotliwością wskazaną w tabeli 5 (pkt 4).

**3.2.** Wykonawca winien odebrać z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Lubrzy przy ul. Świebodzińskiej 103, na terenie działki nr 78/5, obręb geod. Lubrza (oczyszczalnia ścieków w Lubrzy) według potrzeb, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail) wskazane odpady komunalne:

- a)** meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- b)** odpady budowlane i rozbiórkowe,
- c)** zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE),
- d)** odpady chemikaliów,
- e)** zużyte baterie i akumulatory,
- f)** zużyte opony,
- g)** przeterminowane leki,

- h) odpady zielone,
- i) papier,
- j) szkło,
- k) metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe,
- l) odzież i tekstylia,
- m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

**4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej) z terenu Gminy Lubrza**

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych – zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza, przedstawiono w poniższej tabeli 5:

**Tabela 5. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych**

Lp.	Rodzaje odpadów komunalnych i częstotliwość ich odbioru przez Wykonawcę	Rodzaj zabudowy nieruchomości	
		Jednorodzinna, zagrodowa, niezamieszkała	Wielolokalowa
1.	Niesegregowane (zmieszane)/ pozostałości po segregacji	Co najmniej raz na dwa tygodnie	Co najmniej raz na dwa tygodnie
2.	Selektywnie zbierane - tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe	Co najmniej raz na dwa tygodnie (od 1 kwietnia do 31 października) i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem	Co najmniej raz na dwa tygodnie (od 1 kwietnia do 31 października) i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem
3.	Selektywnie zbierany - papier	Co najmniej raz na dwa miesiące	Co najmniej raz na miesiąc

4.	<b>Selektywnie zbierane - szkło</b>	Co najmniej raz na dwa miesiące	Co najmniej raz na dwa miesiące
5.	<b>Odpady ulegające biodegradacji</b>	Co najmniej raz na dwa tygodnie (od 1 kwietnia do 31 października) i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem	Co najmniej raz na dwa tygodnie (od 1 kwietnia do 31 października) i co najmniej raz w miesiącu poza tym okresem
6.	<b>Odpady wielkogabarytowe, ZSEiE, zużyte opony</b>	Na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz raz w roku w ramach tzw. „mobilnej zbiórki odpadów problemowych” zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym i obwieszczonym przez Zamawiającego	
7.	<b>Odpady budowlane i rozbiórkowe, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, odpady zielone</b>	Na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych	
8.	<b>„Mobilna zbiórka odpadów problemowych”,</b>	Raz w roku w miesiącu (lutym)	

Odpady komunalne z PSZOK wskazane w pkt 3.2. – według potrzeb, na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną (pocztą e-mail), Wykonawca winien odebrać w terminie do **3 dni** roboczych od dnia zgłoszenia.

5. W wyjątkowych (losowych) sytuacjach dopuszcza się zlecenie dodatkowego odbioru odpadów z nieruchomości położonych na terenie Gminy Lubrza na telefoniczne lub elektroniczne (e-mail) zgłoszenie Zamawiającego. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć precyzyjnie ilości dodatkowych odbiorów w okresie obowiązywania umowy, jednakże będzie korzystał z prawa telefonicznego lub za pomocą wiadomości elektronicznej e-mail zlecenia dodatkowego wywozu odpadów z nieruchomości w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku odbioru odpadów w sposób wykluczający przepelnianie się pojemników. W przypadku gdy nie będzie dochodziło do przepelniania się pojemników nie przewiduje się dodatkowych odbiorów.
6. **Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki niezbędne do realizacji usługi w zakresie przedmiotu zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków administracji publicznej) oraz Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w odpowiednie pojemniki oraz worki (według powyższego pkt 3) służące do zbierania odpadów komunalnych:

- a) pojemniki na zmieszane odpady komunalne/ pozostałości po sortowaniu, w tym o pojemności:
  - 120 l – ok. 850 szt.
  - 240 l – ok. 370 szt.
  - 1100 l – ok. 5 szt.
- b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 1100 l w kolorze:
  - niebieskim – ok. 15 szt.
  - zielonym – ok. 10 szt.
  - żółtym – ok. 25 szt.
  - brązowym – ok. 10 szt.
- c) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów:
  - frakcja szkła – pojemnik 240 l koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło” – ok. 1150 szt.;
  - frakcja metali i tworzyw sztucznych – pojemnik 240 l koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – ok. 1150 szt.;
  - frakcja odpadów ulegających biodegradacji oraz odpady zielone – pojemnik min. 120 l koloru brązowego oznaczony napisem „Bio” – ok. 1050 szt.

Dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem, o którym mowa powyżej tylko w części, jednak nie mniejszej niż 30% zewnętrznej, całkowitej powierzchni pojemnika, w sposób widoczny dla korzystających z pojemników. Naklejki z napisami na pojemniki powinny być wykonane na folii samoprzylepnej, druk wysokoodporny na promieniowanie UV, gwarantowana trwałość koloru minimum 12 miesięcy.
- d) worki do selektywnej zbiórki odpadów – papier - o pojemności min. 120 l i odpowiednim kolorze (co dwa miesiące):
  - niebieskim – ok. 1500 szt.
- e) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK):
  - odpowiedni pojemnik na przeterminowane leki o pojemności 120 l – 1 szt.
  - pojemnik na zużyte baterie o pojemności 120 l – 1 szt.
  - pojemnik na zużyte akumulatory o pojemności 240 l – 1 szt.
  - odpowiedni pojemnik na chemikalia o pojemności 240 l – 1 szt.
  - kontener na meble i inne odpady wielkogabarytowe o pojemności 5m<sup>3</sup> – 2 szt.
  - kontener na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności 5 m<sup>3</sup> – 1 szt.
  - kontener na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o pojemności 5 m<sup>3</sup> – 1 szt.

- kontener na zużyte opony o pojemności 5 m<sup>3</sup> – 1 szt.
- kontener na odpady zielone o pojemności 5 m<sup>3</sup> – 1 szt.
- pojemnik na szkło o pojemności 1100 l w kolorze zielonym – 1 szt.
- pojemnik na metal i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe o pojemności 1100 l w kolorze żółtym – 1 szt.
- pojemnik na papier o pojemności 1100 l w kolorze niebieskim – 1 szt.
- pojemnik na odzież i tekstylia 1100 l - 1 szt.
- pojemnik na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek o pojemności 120 l – 1 szt.

Pojemniki i worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę jego nazwą oraz informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Pierwsza partia worków oraz pojemników zgodnie z wykazem przekazany przez Zamawiającego musi zostać dostarczona właścicielom nieruchomości oraz gminnym budynkom użyteczności publicznej w nieprzekraczalnym terminie do **30 grudnia 2022 r.**, a w przypadku podpisania umowy po 01.01.2023 r. – najpóźniej w terminie do 3 dni od podpisania umowy.

Zamawiający wskazuje, że podane w pkt 6 ilości pojemników i worków są jedynie szacunkowymi wartościami określonymi na dzień ogłaszania przetargu, o której Zamawiający miał wiedzę, są to dane obliczone na podstawie danych z otrzymanych deklaracji, ilości mieszkańców i średniej ilości odpadów komunalnych wytworzonych w ciągu tygodnia z uwzględnieniem zakładanych częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej), na których powstają odpady. Podane wartości mogą ulec zmianie w okresie świadczenia usługi objętej przedmiotem zamówienia. Biorąc pod uwagę, że płatność za usługę jest liczona od 1 Mg odpadów Wykonawca musi przewidzieć ryzyko zwiększenia ilości pojemników i worków w zależności od zmiany deklarowanych ilości osób zamieszkujących na nieruchomości oraz ruchów migracyjnych.

## **VI. ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY LUBRZA**

1. Zamawiający przejął obowiązki w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli niektórych nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, do których zaliczają się budynki użyteczności publicznej: budynki administracji publicznej, budynki oświaty, budynki kultury, budynki świetlic

wiejskich/socjoterapeutycznych. Przedmiot zamówienia obejmuje również te nieruchomości. Nie obejmuje odpadów ulicznych, odpadów powstających na targowiskach oraz odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

- 2. Wykonawcy nie wolno łączyć odpadów komunalnych odbieranych w ramach niniejszego zamówienia z żadnymi innymi odpadami, w szczególności odpadami odbieranymi przez Wykonawcę z pozostałych nieruchomości niezamieszkałych, domków letniskowych lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe. odpadami pochodzącymi z innych gmin itp. Przy tym Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, wyrazić zgodę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na odstępstwa od powyższego zakazu, w określonym zakresie, która może być cofnięta w każdym czasie.** W przypadku wyrażenia takiej zgody, Wykonawca zobowiązany jest do odrębnego rozliczania ilości odpadów odbieranych na zasadzie opisanego wyżej odstępstwa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych do których zaliczają się budynki użyteczności publicznej: budynki administracji publicznej, budynki oświaty, budynki kultury, budynki świetlic wiejskich/socjoterapeutycznych. do instalacji komunalnej, wskazanej w formularzu ofertowym, ujętej na liście instalacji komunalnych o której mowa w art. 38b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022, poz. 699 ze zm.) prowadzonej przez właściwego miejscowo marszałka województwa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych do których zaliczają się budynki użyteczności publicznej: budynki administracji publicznej, budynki oświaty, budynki kultury, budynki świetlic wiejskich/socjoterapeutycznych. selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.) lub samodzielnego ich przetworzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Koszty odbioru, transportu i składowania odpadów, ich recyklingu lub odzysku we właściwych instalacjach, jak również koszty samodzielnego przetworzenia ponosi w całości Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przetworzenie zebranych selektywnie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych do których zaliczają się budynki użyteczności publicznej: budynki administracji publicznej, budynki oświaty, budynki kultury, budynki świetlic wiejskich/socjoterapeutycznych. (samodzielnie lub w instalacjach wskazanych w pkt 3 i 4) tak, aby osiągnąć poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych

ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412 ze zm.). Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ustalane będą na podstawie wzorów zgodnych z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530 ze zm) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412 ze zm).

## **VII. ZAKRES CZYNNOŚCI I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY W RAMACH REALIZACJI USŁUG BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących aktów prawnych podczas całego okresu realizacji zamówienia usług będących przedmiotem zamówienia z należytą starannością:
  - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.),
  - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.),
  - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.),
  - d) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009r, o bateriach i akumulatorów (Dz. U z 2020r., poz. 1850 ze zm.),
  - e) ustawy z dnia 6 marca 2018r., *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. z 2021r., poz.162 ze zm.),
  - f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U z 2009r., nr 104, poz.868 ze zm),
  - g) rozporządzenia ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r., w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r., poz. 10 ze zm.)

- h)** uchwały Nr XXXVII/309//22 Rady Gminy Lubrza z dnia 16 września 2022 r. *w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza* (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 22 września 2022 r., poz. 1801),
- i)** rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530 ze zm),
- j)** rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412 ze zm ),
- k)** uchwały Nr XXXVII/308/22 Rady Gminy Lubrza z dnia 16 września 2022 r. *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych* (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 22 września 2022 r., poz. 1800),
- l)** rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2531),
- m)** rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013r., poz. 122)
- n)** dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. *w sprawie odpadów oraz uchylająca niektóre dyrektywy* (Dz. U. Unii Europejskiej L 2008.312/3),
- o)** uchwały nr XXXVI/522/21 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 25 października 2021r. *w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2020-2026 wraz z planem inwestycyjnym, i innych właściwych aktów prawnych, przy czym w przypadku zmiany ww. przepisów Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania umowy w zakresie w jakim określony w niej zakres świadczeń będzie do pogodzenia z nowym brzmieniem przepisów , a w szczególności nie będzie prowadził do zwiększenia świadczeń Wykonawcy.*

W przypadku zmiany w okresie obowiązywania niniejszej umowy przepisów prawa związanych z realizacją zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów aktualnych, obowiązujących na swój koszt i niebezpieczeństwo.

- 2.** Podczas całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.



w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) dot.:

- a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,
  - b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów,
  - d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.
3. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:
- a) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał co najmniej 2 szt. pojazdów przystosowanych do odbioru odpadów zmieszanych, co najmniej 2 szt. pojazdów przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz co najmniej 1 szt. pojazdu przystosowanego do odbioru odpadów bez funkcji kompaktującej, co najmniej 1 szt. pojazdu przystosowanego do odbioru kontenerów o poj. od 5 m<sup>3</sup> do 10m<sup>3</sup>;
  - b) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
  - c) na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania
4. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:
- a) urządzenia, o których mowa w pkt VII ppkt 3 lit. c) były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
  - b) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
  - c) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
  - d) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. c);

- e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
5. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:
- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
  - pojazdy były wyposażone w system:
    - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
    - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów -umożliwiający weryfikację tych danych;
  - pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.
6. Zapewnienie pojazdów zastępczych o zbliżonych parametrach w razie awarii pojazdów do odbioru odpadów komunalnych.
7. Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający **wymaga** od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o prace (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
8. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych ( budynków użyteczności publicznej) położonych na terenie Gminy Lubrza na okres od dnia **1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.** realizacji świadczenia usług przy uwzględnieniu wymogu, zgodnie z którym odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy. Harmonogram odbioru poszczególnych rodzajów odpadów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w formie pisemnej, do akceptacji w terminie do **4 dni** od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 15 grudnia 2022 r. Zamawiający, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania harmonogramu zaakceptuje przedłożony harmonogram lub przedstawi swoje uwagi i zastrzeżenia. W przypadku przedstawienia uwag lub zastrzeżeń, Wykonawca, najpóźniej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uwag bądź zastrzeżeń, przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej poprawiony harmonogram do ponownej akceptacji. Dopuszcza się zmianę zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów, za zgodą obu stron. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania na piśmie o zaistniałych zmianach właścicieli nieruchomości, których ta zmiana dotyczy, przy czym dopuszcza się stosowanie w tym celu druków bezadresowych. Zaakceptowany harmonogram każdorazowo umieszczony będzie przez Zamawiającego na jego stronie internetowej.

9. Wykonawca przed 30.12.2022 r. zobowiązany jest dostarczyć harmonogram na rok 2023 do wszystkich nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia przedstawi Zamawiającemu:
- a) zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Lubrza zgodnego z przedmiotem zamówienia,
  - b) zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ( Dz. U. 2020 r., poz. 1893 ze zm.)
- oraz przedstawianie Zamawiającemu, na każde jego żądanie, w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia żądania, aktualnych zaświadczeń dot. przedmiotowych wpisów (dot. ppkt a i b),
- c) zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.), w zakresie odbierania odpadów.
11. Wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niektórych niezamieszkałych (budynków użyteczności publicznej), wskazanych przez Zamawiającego, na koszt Wykonawcy, w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych, **najpóźniej w terminie do 30 grudnia 2022 r., do godz. 24:00** w ilości wskazanej przez Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości wraz z datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela o postawieniu pojemników. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie wraz z udokumentowaniem. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów (GPS).
12. Dokonywanie, bez wezwania, wymiany pojemników lub worków w przypadku ich uszkodzenia lub złego stanu technicznego oraz niezwłocznego uzupełniania pojemników lub worków w przypadku ich kradzieży lub zaginięcia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, telefonicznego, potwierdzonego telefaksem lub drogą elektroniczną (pocztą e-mail), złego stanu technicznego lub konieczności dostawienia pojemnika lub worka z powodu kradzieży lub zaginięcia, Wykonawca ma obowiązek uzupełnienia pojemnika lub worka w terminie nie dłuższym niż **4 dni** roboczych od dnia zgłoszenia.
13. Redukcja bądź zwiększenie ilości pojemników lub worków na danej nieruchomości, jak również zmiana ich pojemności, w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów będącej skutkiem zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz dostarczenie pojemników i worków do nowo zgłoszonych nieruchomości Wykonawca na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie Zamawiającego potwierdzone

faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) ma obowiązek wymiany pojemnika na mniejszy lub większy lub dostarczy i ustawi dodatkowy pojemnik w terminie do **4 dni** roboczych od daty zgłoszenia.

**14.** Wymiany pojemnika może dokonać Wykonawca również w przypadku, gdy o zmianę zawnioskuje właściciel nieruchomości. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokonanej wymianie w terminie do **4 dni** roboczych od jej dokonania.

**15.** Sposób odbierania odpadów komunalnych:

a) niedopuszczający do mieszania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi oraz przepełniania się pojemników,

b) sprawny, ciągły, nie zakłócający ciszy nocnej, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym i korzystaniu z nieruchomości, niezależny od warunków atmosferycznych, z wykorzystaniem pojazdów przystosowanych do odbierania poszczególnych frakcji odpadów,

c) zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych opartym na wskazanych w pkt 4 (tabela 5) częstotliwościach odbioru odpadów komunalnych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**16.** Zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru odpadów na terenie nieruchomości oraz podczas transportu.

**17.** Obowiązkiem Wykonawcy jest każdorazowo uprzątnięcie i odebranie odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach do gromadzenia odpadów zmieszanych/ pozostałości po sortowaniu oraz odpadów segregowanych, a w dowolnych workach (np. sprzed posesji, obok pojemników lub pergoli śmietnikowych, altan śmietnikowych, boksów na kontenery itp.) lub rozsypały się w trakcie załadunku a także doprowadzenie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów.

**18.** Odbiór odpadów komunalnych w przypadku kiedy dojazd do miejsc zbiórki odpadów będzie utrudniony z powodu remontu dróg i dojazdów, warunków atmosferycznych, specyficznych warunków topograficznych itp., przy czym Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi.

W zaistniałych sytuacjach gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości lub innych terminów ich odbiorów.

W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów.

- 19.** Kontrolowanie wykonywania przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni od dnia ustalenia naruszenia obowiązków, przekazywania Zamawiającemu w formie pisemnej informacji o postępowaniu niezgodnym z postanowieniami obowiązującego *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza* w szczególności mieszaniu odpadów komunalnych lub gromadzeniu w pojemnikach nie odpowiadających warunkom określonym w ww. *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza*. Wykonawca w związku z powyższym, jest obowiązany przekazać protokół zawierający co najmniej:
- adres nieruchomości, na której odpady są gromadzone w sposób niezgodny z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza,
  - datę i godzinę ustalenia ww. zdarzenia,
  - dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego postępowania z odpadami komunalnymi wraz ze sporządzoną przez nich notatką lub oświadczeniem z zastanego stanu faktycznego,
  - dokumentację fotograficzną potwierdzającą, że odpady gromadzone były w sposób niewłaściwy oraz fotografię wskazującą nieruchomość
  - Wykonawca w takim przypadku zostawia w widocznym miejscu ostrzeżenie o wystąpieniu nieprawidłowości dla właściciela nieruchomości (w sposób ustalony z Zamawiającym).
- 20.** Nieodbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, które zadeklarowały kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów kuchennych ulegających biodegradacji w kompostowniku przydomowym, zgodnie z wykazem otrzymanym od Zamawiającego, a tym samym niedostarczanie pojemników oraz worków pod punkty adresowe, o których mowa powyżej.
- 21.** Zamawiający dysponuje oprogramowaniem umożliwiającym kontrolę realizacji selektywnej zbiórki odpadów przy pomocy urządzeń do odczytu kodów kreskowych umożliwiającym lokowanie odczytów z wykorzystaniem technologii GPS. Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania w trakcie realizacji zamówienia usług będących przedmiotem zamówienia wykorzystanie ww. narzędzi. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odczytu (skanu) kodu kreskowego rozdysponowanego dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych umieszczonego na pojemniku lub worku. Odczyt wykonywany będzie przy każdorazowym odbiorze odpadów z pojemnika lub worka. W przypadku braku kodu na pojemniku lub worku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie) wraz z podaniem adresu nieruchomości. Dane z odczytów Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do 5 dni roboczych następującym po dniu wykonania odbioru odpadów.

22. W przypadkach spornych dot. reklamacji usług wykonanych przez Wykonawcę, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do przekazania danych lokalizacyjnych pojazdów, wraz z przebiegiem tras dziennych prezentowanych na mapach, w pliku uzgodnionym z Zamawiającym, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego tego żądania.
23. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości zamieszkałych, a nie ujętych w bazie danych przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego – w przypadku próby przekazania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości.
24. Wykonawca zapewni aby kierowcy samochodów, dokonujący odbioru odpadów, zostali wyposażeni w telefony, w celu umożliwienia stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego w czasie świadczenia usługi i posiadali upoważnienie do udzielania informacji przedstawicielom Zamawiającego.
25. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania zasad poufności danych i informacji uzyskanych w związku z realizowaną usługą a w szczególności do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
26. Ewentualne, na żądanie Zamawiającego, sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w terminie najpóźniej do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były usługi miesięcznych raportów zawierających informacje o ilości odebranych odpadów komunalnych: zmieszanych odpadów, papieru, tworzyw sztucznych, metalu, szkła i opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji oraz odpadów kuchennych ulegającej biodegradacji, podanej w tonach (Mg) z dokładnością do 3 miejsc po przecinku.
27. Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U 2022 r., poz. 699 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 ze zm.) i ewidencją w systemie BDO na podstawie KPOK każdej realizowanej trasy odbioru odpadów.
28. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w terminie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym przeprowadzono akcję zbiórki odpadów podczas tzw. „mobilnej zbiórki odpadów problemowych”, raportów o ilości zebranych odpadów tj. mebli i odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon samochodowych, przeterminowanych leków wraz z kartami przekazania wskazanych odpadów. Ilości odebranych odpadów należy podać w tonach (Mg) z dokładnością do 3 miejsc po przecinku.
29. Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu informacji o sposobach zagospodarowania odebranych odpadów, a w przypadku przekazania ich kolejnemu posiadaczowi odpadów, każdorazowo dołączenie karty przekazania odpadów, o której

- mowa w art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.).
30. Celem weryfikacji, czy pojazd, którym realizowana jest usługa wjechał pusty/opróżniony na teren Gminy Lubrza, Wykonawca będzie zobowiązany, na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego, okazać pojazd w danym dniu przed rozpoczęciem odbioru odpadów. Zamawiający ma prawo bez uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy skontrolować realizację usługi na trasie odbioru zgodnie z harmonogramem.
  31. Dostarczenie odpadów, na własny koszt, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii instalacji komunalnej wskazanej w formularzu ofertowym lub gdy nie może ona przyjmować odpadów z innych przyczyn.
  32. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
  33. Okazywanie, na żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia, a także zapewnienie Zamawiającemu dostępu do danych z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, w który wyposażone muszą być pojazdy do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  34. Posiadanie, przez cały okres świadczenia usług, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującego ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań objętych umową, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
  35. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. odbierania i transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
  36. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
  37. Przedkładane Zamawiającemu informacje i raporty nie zwalniają Wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* oraz w ustawie z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, w szczególności sprawozdań, o których mowa w art. 9n tej ustawy.
  38. Wykonawca oświadcza, że dysponuje bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Lubrza lub w odległości nie większej niż 60 km od granic gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa winna spełniać wymagania, o których mowa

w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

- 39.** Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem zamówienia należą do zakresu jego działalności i profesjonalnie zajmuje się ich realizacją.
- 40.** Przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów (artykułów promujących), tj. ulotek, broszur dostarczonych do każdego odbiorcy – w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w dodatkowych kryteriach oceny ofert będzie się odbywać na określonych zasadach:
- a)** Wykonawca zobowiązany jest przed akcją promującą skontaktować się z Zamawiającym w celu zatwierdzenia materiałów promujących, przed dostarczeniem ich każdemu odbiorcy.
  - b)** Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o terminie dostarczania materiałów promujących na 14 dni przed planowanym przeprowadzeniem akcji.