

Lubrza, 6 września 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr OSW/04/09/2022

- I. Zamawiający:**
Gmina Lubrza
Osiedle Szkolne 13
66-218 Lubrza

Wójt Gminy Lubrza

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na usługę: „**Zakup urządzeń peryferyjnych do sprzętu komputerowego zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzeń peryferyjnych do sprzętu komputerowego zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” :

1. Urządzenia peryferyjne do komputera stacjonarnego o min. parametrach:

1.1. Głośniki komputerowe

- Liczba głośników : 2x głośniki satelitarne, 1 x subwoofer
- Moc całkowita (RMS): 40 W
- Subwoofer: 24 W
- Głośniki satelitarne: 2 x 8 W
- Wejście 3,5 mm: 1
- Wejście RCA: 1
- Gniazdo słuchawkowe: 1
- Elementy sterujące: elementy sterujące zasilaniem i głośnością na przewodowym panelu sterowania, sterowanie basami z tyłu subwoofera
- Zasilanie sieciowe : Zasilacz 100 - 240V
- Kolor obudowy Czarny

1.2. Słuchawki z mikrofonem

- Membramy o średnicy 50 mm
- Pasma przenoszenia: 20Hz-20KHz
- Impedancja: 39 omów (pasywna), 5 kiloomów (aktywna)
- Czułość: 107 dB SPL/mW
- Długość kabla: 2 m
- Możliwość regulacji głośności
- Mikrofon (wbudowany)
- Zakres odbierania dźwięków mikrofonu: nerkowy (jednokierunkowy)
- Rozmiar: 6 mm
- Pasma przenoszenia: 100 Hz – 20 kHz

1.3. Podkładka pod mysz

- wymiary: 250x250x2mm
- powierzchnia podkładki dająca wyższą precyzję podczas pracy
- gumowa podstawa zapobiegająca przesuwaniu się podkładki podczas użytkowania
- obszyte krawędzie zapewniające trwałość oraz zapobiegające strzępieniu się krawędzi podkładki
- struktura podkładki kompatybilna ze wszystkimi sensorami myszek

2. Urządzenia peryferyjne do laptopa o min. parametrach:

2.1. Mysz bezprzewodowa

- Technologia czujnika: Płynne optyczne śledzenie ruchu
- Rozdzielczość czujnika: 1000 dpi
- Liczba przycisków: 3
- Kółko przewijania: Precyzyjne przewijanie linia po linii
- Czas pracy na baterii: 18 miesięcy
- Zasięg pracy bezprzewodowej: 10 m
- Technologia łączności bezprzewodowej: Nanoodbiornik
- Bateria AA (zainstalowana w urządzeniu)

2.2. Podkładka pod mysz

- Wymiary: 250x250x2mm
- powierzchnia podkładki dająca wyższą precyzję podczas pracy
- gumowa podstawa zapobiegająca przesuwaniu się podkładki podczas użytkowania
- obszyte krawędzie zapewniające trwałość oraz zapobiegające strzępieniu się krawędzi podkładki
- struktura podkładki kompatybilna ze wszystkimi sensorami myszek

2.3. Słuchawki z mikrofonem

- Przetworniki dźwięku 40 mm (przetworniki FullSpectrum)
- Pasmo przenoszenia słuchawek 20Hz ~ 20kHz
- Interfejs Wejście stereo 3,5 mm
- Mikrofon
- Typ mikrofonu: Kondensator z technologią redukcji szumów
- Odłączalny: Tak
- Pasmo przenoszenia: 100Hz ~ 18kHz
- Impedancja: <2.2k ohms
- Czułość: -40dBV/Pa
- 2 złącza 3,5 mm typu jack - słuchawka + mikrofon

2.4. Torba

- Torba do notebooków o przekątnej ekranu 15,6 cali.
- ORGANIZACJA: komora na notebook zamykana na suwak, duża kieszeń na myszkę lub inne peryferia, przednia kieszeń z klapą na rzep
- uchwyt
- regulowany pasek na ramię

3. Urządzenia peryferyjne do tableta o min. parametrach:

3.1. Słuchawki bezprzewodowe

- Nauszne
- Kolor Czarny
- Pasmo przenoszenia 20–20,000 Hz
- Wielkość przetwornika 32 mm Neodymium magnet
- Akumulator litowo-polimerowy 200 mAh
- Czas ładowania 1–2 godziny
- Czas działania do 22 godzin
- Typ złącza Bluetooth 5.0

- Zasięg działania do 15 metrów

3.2 Etui

- Etui typu Cover wyposażone w magnesy
- kompatybilne z modelem TB-X6C6X
- Swobodny dostęp do wszystkich slotów i przycisków
- Funkcja podstawki pozwalające na ustawienie etui jako podpórki do tabletu
- Kolor czarny

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, przy czym stawianie warunków udziału nie jest obowiązkowe

W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie.
 - posiadają wiedzę i potencjał techniczny niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia.
 - wyrażają wolę zawarcia z Zamawiającym umowy,
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu istnienia konfliktu interesów.
- Powyższe warunki będą weryfikowane na podstawie oświadczeń zawartych w formularzu oferty.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Cena – ocenie podlega cena netto w złotych za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. zawierać pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego.

V. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Jedyne kryterium oceny ofert stanowi cena:

Cena – 100%

VI. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty Punkty przyznawane za podane w pkt 3 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Cena	$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100$ <p>Gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} – cena podana w ofercie
------	---

Punkty uzyskane za postawione kryterium stanowiąc będą końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwięcej punktów (zaoferuje najniższą cenę).

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty lub żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje podane w ofercie lub załącznikach do oferty.

VII. Termin składania ofert:

Oferty mogą być składane w terminie do 7 dni roboczych od daty publikacji na stronie <https://bip.lubrza.pl/>, tj. do 15 września 2022 r. do godz.12.00.

O dochowaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Oferta powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Wykonawcy.

Oferty należy dostarczyć w jednej z następujących form:

1. Elektronicznej: oferta opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem zaufanym, wraz z załącznikami, na adres e-mail: oswiata@lubrza.pl przed terminem określonym w punkcie VII;
2. Pisemnej na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, Osiedle Szkolne 13, 66-218 Lubrza. Oferta powinna być przesłana w kopercie z opisem:

„Oferta na **„Zakup urządzeń peryferyjnych do sprzętu komputerowego zakupionego w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**”. Nie otwierać do dnia 15.09.2022 r. godzina: 12.00”. Na kopercie nie powinno być informacji umożliwiających identyfikację Wykonawcy.

Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć specyfikację techniczną każdego sprzętu, która pozwoli na weryfikację spełnienia minimalnych warunków technicznych wskazanych w OPZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

IX. Termin i warunki realizacji umowy:

Termin związania umową 30 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy.

Zapłata wynagrodzenia za dostawę przedmiotu zamówienia następować będzie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dostawa towaru na koszt realizatora na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, Os. Szkolne 13, 66-218 Lubrza

X. Kontakt w sprawie składania ofert:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Adam Dziurewicz – Inspektor ds. Oświaty w Urzędzie Gminy w Lubrzy, nr tel. 512 004 128 w. 219, e-mail: oswiata@lubrza.pl

XI. Ze składania ofert wykluczone są osoby i podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w

imieniu zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy

Przewiduje się możliwość zmiany warunków zawartej umowy w zakresie terminu, warunków dostawy, warunków płatności w przypadku wystąpienia siły wyższej oraz okoliczności, których Zamawiający/ Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

XIII. Możliwość składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

XIV. Sposób przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert wariantowych.

XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Urząd Gminy Lubrza z siedzibą: Osiedle Szkolne 13, 66-218 Lubrza, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, oświadcza, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lubrza, z siedzibą przy Os. Szkolne 13, 66-218 Lubrza.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Lubrza: wsparcie@iodpiotrlesniewicz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - pracownicy Urzędu Gminy Lubrza
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie ustawy Pzp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art., 18 ust. 2 RODO.

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:


a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO – „wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze”.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo – cenowy
2. Wzór umowy



WÓJT
Ryszarda Skoniecznej

.....